



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

О порядке проведения олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

г. Ханты-Мансийск

В соответствии с Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 декабря 2001 года № 89-оз «О языках коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 1 июля 2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», планом мероприятий по проведению в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Международного десятилетия языков коренных народов до 2030 года, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2021 года № 634, подпунктом 6.3.2 Положения о Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п «О Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера (далее – Олимпиада).

2. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (В.И. Сподина) ежегодно:

2.1. Разрабатывать и направлять в органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования:

в срок до 30 сентября методические рекомендации по проведению школьного этапа Олимпиады;

в срок до 20 октября олимпиадные задания по проведению муниципального этапа Олимпиады;

2.2. Разрабатывать в срок до 20 декабря олимпиадные задания для проведения регионального этапа Олимпиады.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования:

3.1. Обеспечить проведение школьного и муниципального этапов Олимпиады в указанные сроки (школьный этап – ежегодно до 10 ноября, муниципальный этап – ежегодно до 10 декабря) с использованием дистанционных технологий (в режиме видео-конференц-связи) в местах проведения Олимпиады;

3.2. Утвердить положения о проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады;

3.3. Обеспечить участие обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в Олимпиаде.

3.4. Направить победителей и (или) призеров на участие в региональном этапе Олимпиады.

4. Административно-ресурсному отделу Административного управления Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (А.В. Никонов) обеспечить рассылку настоящего приказа, разместить на сайте Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (И.В. Святченко).

Директор Департамента



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
009323E605B493CAB05FAD729A82B64575
Владелец Дренин Алексей Анатольевич
Действителен с 21.08.2025 по 14.11.2026

Дренин А.А.

Приложение к приказу
Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
от « ___ » _____ 2025 № _____

**Порядок
проведения олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам
и литературе коренных малочисленных народов Севера
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1. Порядок определяет цели, задачи, категории участников, порядок организации и условия проведения ежегодной олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера (далее соответственно – Олимпиада, автономный округ).

2. Олимпиада проводится в течение учебного года в рамках реализации мероприятий государственной программы автономного округа «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 550-п.

3. Языком проведения Олимпиады является русский язык.

4. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

5. В Олимпиаде принимают участие на добровольной основе обучающиеся государственных, муниципальных и частных общеобразовательных организаций, расположенных на территории автономного округа, изучающие родной язык (хантыйский, мансийский и ненецкий) и литературу коренных малочисленных народов Севера (хантыйская, мансийская и ненецкая) (далее соответственно – участники, родные языки и литература).

6. Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депобразования и науки Югры) участвует в организации и проведении регионального этапа Олимпиады.

7. Организатором регионального этапа Олимпиады является бюджетное учреждение автономного округа «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (далее – Обско-угорский институт).

8. Сроки проведения регионального этапа Олимпиады ежегодно утверждаются организационно-распорядительным актом Депобразования и науки Югры.

II. Цель и задачи Олимпиады

9. Цель Олимпиады – выявление у одаренных обучающихся глубины знаний родного языка и литературы.

10. Основными задачами Олимпиады являются:

повышение у обучающихся познавательного интереса к родным языкам и литературе;

выявление и поддержка обучающихся, проявляющих способности в изучении родных языков и литературы;

активизация деятельности по сохранению и изучению родных языков и литературы в общеобразовательных организациях;

пропаганда родных языков и литературы как средства общения, сохранения традиционной культуры и этнического самосознания коренных малочисленных народов Севера.

III. Этапы проведения Олимпиады

11. Олимпиада проводится в три этапа:

школьный этап – ежегодно до 10 декабря;

муниципальный этап – ежегодно до 10 декабря;

региональный этап.

Органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования, самостоятельно определяют порядок проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады.

Региональный этап Олимпиады следует за школьным и муниципальными этапами и проводится ежегодно до 30 апреля в очном формате с использованием дистанционных технологий в местах проведения Олимпиады.

IV. Организационно-методическое обеспечение проведения Олимпиады

12. Организационно-методическое обеспечение проведения регионального этапа Олимпиады осуществляет организационный комитет регионального этапа Олимпиады (далее – Оргкомитет), проверку работ участников Олимпиады и разбор выполненных заданий осуществляет жюри регионального этапа Олимпиады (далее – Жюри).

V. Функции Оргкомитета

13. Состав Оргкомитета утверждается приказом Депобразования и науки Югры.

14. Оргкомитет выполняет следующие функции:

определяет организационно-технологическую модель проведения регионального этапа Олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение регионального этапа Олимпиады в соответствии с настоящим Порядком и действующими на момент проведения регионального этапа Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

создает необходимые условия для работы Жюри;

рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении регионального этапа Олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий. Олимпиадные задания хранятся в Обско-угорском институте с учетом требований конфиденциальности и информационной безопасности в течение одного года с момента окончания регионального этапа Олимпиады и по истечении срока хранения уничтожаются в установленном порядке;

обеспечивает размещение итогов регионального этапа Олимпиады на сайте Депобразования и науки Югры, Обско-угорского института;

осуществляет информационную поддержку регионального этапа Олимпиады.

VI. Функции Жюри

15. Состав Жюри утверждается приказом Депобразования и науки Югры.

16. Жюри выполняет следующие функции:

принимает для оценивания зашифрованные олимпиадные работы участников;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой олимпиадных работ участников; качество проверки выполнения олимпиадных заданий участниками;

проводит с участниками регионального этапа Олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений, в том числе с использованием дистанционных технологий (в режиме видео-конференц-связи);

осуществляет по запросу участника регионального этапа Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий в очном формате с использованием дистанционных технологий (в режиме видео-конференц-связи);

рассматривает с использованием дистанционных технологий и с применением аудио- и видеофиксации апелляции участников Олимпиады;

представляет Депобразования и науки Югры результаты регионального этапа Олимпиады в виде итоговой таблицы, представляющей собой ранжированный список участников, для их утверждения;

оставляет и представляет Депобразования и науки Югры аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

VII. Функции Уполномоченного представителя

17. Уполномоченный представитель – это лицо, назначаемое приказом Депобразования и науки Югры, при проведении регионального этапа Олимпиады.

18. Уполномоченный представитель выполняет следующие функции:
осуществляет прием заявок участников регионального этапа Олимпиады;

осуществляет взаимодействие с ответственными координаторами в местах проведения регионального этапа Олимпиады (далее – Координаторы);

проводит рабочее совещание с координаторами в форме вебинара по вопросам проведения регионального этапа Олимпиады в день, предшествующий началу Олимпиады;

подготавливает единую для всех мест проведения регионального этапа Олимпиады программу проведения Олимпиады;

направляет электронные задания и шифры Координаторам на электронном носителе за 3 рабочих дня до начала регионального этапа Олимпиады;

осуществляет консультирование Координаторов по вопросам организации и проведения регионального этапа Олимпиады;

после проведения регионального этапа Олимпиады принимает у Жюри предварительные протоколы и определяет время размещения их на сайте Обско-угорского института, доводит указанную информацию до Координаторов;

обеспечивает дешифровку работ участников;

принимает результаты регионального этапа Олимпиады (протоколы), аналитический отчет Жюри для передачи организатору регионального этапа Олимпиады в комплекте с документами, направляемыми Координаторами.

VIII. Функции Координатора

18. Координатор в месте проведения регионального этапа Олимпиады при проведении Олимпиады:

несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации;

взаимодействует с Уполномоченным представителем по всем вопросам организации и проведения регионального этапа Олимпиады;

принимает участие в рабочем совещании в форме вебинара с Уполномоченным представителем по вопросам проведения регионального этапа Олимпиады в день, предшествующий началу Олимпиады;

обеспечивает доставку олимпиадных заданий до места проведения регионального этапа Олимпиады, подготовки пакетов заданий для участников;

осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения регионального этапа Олимпиады;

проверяет готовность места проведения регионального этапа Олимпиады: кабинеты, материально-технические средства, необходимые для проведения регионального этапа Олимпиады;

проводит перед началом регионального этапа Олимпиады инструктаж участников;

обеспечивает предоставление каждому участнику задания, распечатанного на специальных бланках (формат А4), в которое они вносят ответы, а также обеспечивает проштампованными листами (формат А4) для черновиков из расчета не менее трех листов на одного участника;

организовывает шифровку работ участников в соответствии с бланком шифрования;

информирует участников о времени размещения предварительных результатов на сайте Обско-угорского института и времени подачи заявления на апелляцию;

участвует при рассмотрении апелляций участников, поданных в случае несогласия с выставленными баллами;

сканирует и обеспечивает направление Уполномоченному представителю бланков шифрования, работ участников, апелляционных заявлений, согласий на обработку персональных данных, акта об удалении участника (при наличии), акта о выявленных нарушениях (при наличии).

IX. Функции технического специалиста

19. Технический специалист:

обеспечивает техническое сопровождение рабочего совещания в форме вебинара по вопросам проведения регионального этапа Олимпиады в день, предшествующий проведению Олимпиады;

обеспечивает техническое сопровождение регионального этапа Олимпиады в период ее проведения.

X. Форма и порядок проведения Олимпиады

20. Порядок проведения регионального этапа Олимпиады:

20.1. Олимпиада проводится в один тур.

20.2. В региональном этапе Олимпиады принимают участие обучающиеся 9-11 классов образовательных организаций.

20.3 Участниками являются:

победители и призеры муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года;

победители и призеры регионального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего образования, а также в форме семейного образования или самообразования.

В случае, если ни один участник муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года не набрал необходимое для участия в региональном этапе Олимпиады количество баллов, то организатор муниципального этапа Олимпиады направляет для участия в региональном этапе Олимпиады одного участника муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшего наибольшее количество баллов.

20.4. Заявка на участие в региональном этапе Олимпиады, заверенная органом местного самоуправления, направляется Уполномоченному представителю.

20.5. Участие в региональном этапе Олимпиады обучающихся, не указанных в заявках, не допускается.

20.6. Региональный этап Олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным Обско-угорским институтом.

20.7. Продолжительность выполнения заданий устанавливает разработчик олимпиадных заданий. Время работы над каждым заданием участник определяет самостоятельно, как и последовательность выполнения заданий.

20.8. Во время проведения регионального этапа Олимпиады:

участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

участникам запрещено пользоваться справочными материалами, любыми средствами связи.

20.9. В случае нарушения участником настоящего порядка координатор вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника.

20.10. По результатам регионального этапа Олимпиады Жюри составляет итоговую таблицу, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

XI. Процедура шифрования и оценивания выполненных заданий

21. Бланк шифрования подготавливается заранее Уполномоченным представителем и направляется координатору.

22. Координатор перед выполнением заданий проводит с участниками инструктаж о технической стороне выполнения заданий и оформления работы.

23. Координатор выдает каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны:

порядковый номер;

название Олимпиады: РЯМ (родной язык Мансийский), РЯХ (родной язык Хантыйский) или РЯН (родной язык Ненецкий) / (например: 1-РЯМ).

24. После данного номера участник вносит только номер класса, в котором он обучается (например: 1-РЯХ-9).

25. Участник заполняет бланк шифра, указывая в нем свои данные. Участник указывает номер шифра на конкурсной работе, на проштампованных листках для черновиков в правом верхнем углу указывает свой шифр.

26. Координатор осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения.

27. Все олимпиадные задания выполняются письменно ручками синего (фиолетового) цвета.

28. Работы пишутся в прозаической форме. Если участник использовал черновик, то он сдается вместе с работой. Члены Жюри оценивают записи, приведенные в чистовике. Черновики не проверяются и не оцениваются, их содержание не может служить в качестве аргументов во время процедуры апелляции.

29. Объем работы участника не регламентируется. Она должна соответствовать поставленным задачам, указанным в пункте 10 Порядка.

30. Работа участника, на которой не указаны фамилия, имя, отчество, класс, образовательная организация или другие записи, позволяющие идентифицировать автора работы, снимается с конкурсного рассмотрения и не оценивается Жюри, а участник получает «ноль» баллов за работу.

31. Решение каждого задания оценивается Жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными Обско-угорским институтом.

32. Олимпиадные задания состоят из двух частей. Первая часть – родной язык (хантыйский, мансийский, ненецкий), вторая часть – родная литература (хантыйская, мансийская, ненецкая).

33. Общая сумма баллов за задания – 100 баллов. Максимальная сумма баллов за задания по родному языку – 50 баллов, максимальная сумма баллов за задания по родной литературе – 50 баллов.

34. В целях удобства работы Жюри для каждого пакета Оргкомитетом подготавливается инструкция для участника и критерии оценивания работы.

35. Работы участников проверяются в день проведения регионального этапа Олимпиады. Работа должна быть проверена и подписана не менее чем двумя членами Жюри. В случае расхождения мнений по оценке работ участников регионального этапа Олимпиады членами Жюри, работа проверяется председателем Жюри. Оценка председателя жюри решает спорный вопрос с распределением баллов.

36. Оценка выставляется в баллах. Итоговый балл оформляется итоговой таблицей, представляющей собой ранжированный список участников, где значится шифр работы, балл и подписи всех членов Жюри. Итоговые результаты объявляются после окончания регионального этапа Олимпиады.

37. Результаты проверки всех работ участников регионального этапа Олимпиады члены Жюри заносят в итоговую ведомость оценивания работ участников регионального этапа Олимпиады.

Председатели Жюри через Уполномоченного представителя передают предварительные результаты в Обско-угорский институт для размещения на своем официальном сайте для ознакомления участников регионального этапа Олимпиады. Обско-угорский институт направляет итоговые результаты в Депобразования и науки Югры для подготовки приказа

о денежном поощрении и награждении победителей и призеров регионального этапа Олимпиады.

ХII. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

38. Основная цель процедуры разбора заданий – информирование участников о правильных вариантах ответов на предложенные задания, разъяснение допущенных ими ошибок и недочетов, системы оценивания. Решение о форме проведения разбора заданий принимает организатор регионального этапа Олимпиады.

39. В процессе проведения разбора заданий участники получают всю необходимую информацию по вопросу объективности оценивания их работ.

40. Разбор олимпиадных заданий проводится на следующий день после дня их проверки и анализа. На разборе заданий могут присутствовать все участники. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает координатор. В ходе разбора заданий члены Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

41. В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками.

42. На показ работ допускаются только участники (без родителей и сопровождающих) при обязательном присутствии координатора. Участник имеет право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом рассмотрения апелляции.

ХIII. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

43. В случае несогласия участника регионального этапа Олимпиады с результатами оценивания олимпиадной работы он вправе подать апелляцию.

44. В целях рассмотрения заявлений участников регионального этапа Олимпиады создается Апелляционная комиссия Олимпиады (далее – Апелляционная комиссия), состав которой утверждает Депобразования и науки Югры. Члены Апелляционной комиссии не могут входить в состав Жюри.

45. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников регионального этапа Олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции;

информирует участников регионального этапа Олимпиады о принятом решении.

46. Апелляция подается участником регионального этапа Олимпиады на бумажном носителе либо посредством направления скан-копии заявления на адрес электронной почты Обско-угорского института в течение 1 часа с момента его ознакомления с предварительным протоколом результатов Олимпиады. Заявления, поступившие после установленного времени, рассмотрению не подлежат.

47. Апелляция рассматривается Апелляционной комиссией не позднее 3-х часов после поступления заявления.

48. При рассмотрении апелляции с использованием дистанционных технологий (в режиме видео-конференц-связи) в местах проведения регионального этапа Олимпиады присутствует только участник, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

Апелляция в отсутствие участника регионального этапа Олимпиады не рассматривается.

49. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке, сопровождается аудио-или видеозаписью. Участнику, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена

в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными Обско-угорским институтом. При этом критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

50. По результатам рассмотрения апелляции Апелляционной комиссией выносятся одно из следующих решений:

- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов;
- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов.

51. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Рассмотрение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Апелляционной комиссии.

52. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

Документами по проведению апелляции являются:

- письменные апелляционные заявления участников;
- лист регистрации апелляций;

протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио- или видеозаписью работы Апелляционной комиссии хранятся в Обско-угорском институте в течение 3 лет и по истечении срока хранения уничтожаются в установленном порядке.

53. Окончательные итоги регионального этапа Олимпиады устанавливаются Жюри с учетом изменений, произошедших при проведении процедуры апелляции.

54. Официальным объявлением результатов регионального этапа Олимпиады считается приказ Депобразования и науки Югры, размещенный на сайте Обско-угорского института.

XIV. Порядок подведения итогов Олимпиады

55. Окончательные итоги регионального этапа Олимпиады подводятся на последнем заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

56. Протокол по утверждению результатов регионального этапа Олимпиады подписывается председателем Жюри, а также всеми его членами.

57. В случае равных результатов у нескольких участников регионального этапа Олимпиады, расположенных в алфавитном порядке, победителями (призерами) признаются все участники, набравшие одинаковое количество баллов.

58. Председатели Жюри передают итоговые документы, устанавливающие итоговые результаты регионального этапа Олимпиады, в Обско-угорский институт для подготовки отчета и приказа об утверждении списка победителей и призеров регионального этапа Олимпиады в Депобразования и науки Югры.

59. Победителем регионального этапа Олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных им баллов составляет не менее 50% от максимально возможного результата.

60. Призерами регионального этапа Олимпиады (II, III места) признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителем (победителями).

61. Победители и призеры регионального этапа Олимпиады награждаются дипломами (1-й, 2-й, 3-й степени) и денежной премией в размере, установленном постановлением Правительства автономного округа от 28 ноября 2013 года № 501-п «О денежном поощрении обучающихся Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, проявивших выдающиеся способности в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, а также педагогических работников, подготовивших победителей и (или) призеров заключительных этапов отдельных олимпиад и иных мероприятий, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации» (за I, II и III места), участники – сертификатами об участии.

62. Участники, следующие в итоговой таблице за призерами, могут быть по решению Жюри рекомендованы к награждению Благодарственным письмом Депобразования и науки Югры (не более двух человек по каждому предмету Олимпиады) за творческую активность и познавательный интерес к изучению родных языков и литературы.

XV. Финансовое обеспечение Олимпиады

63. Депобразования и науки Югры финансирует расходы на:
подготовку текстов олимпиадных заданий для проведения муниципального и регионального этапов Олимпиады;
тиражирование олимпиадных заданий для проведения регионального этапа Олимпиады;
приобретение расходных и наградных материалов регионального этапа Олимпиады;
награждение победителей и призеров регионального этапа Олимпиады.